

评标程序附表

| 评审步骤 | 是否暗标 | 评审项 | 评审标准 | 评审内容（对应投标文件组成部分） |
|------|------|-------|---|--|
| | | 资格性审查 | 1、经招标人确认，投标人在公共资源交易企业库填报的与本项目密切相关的信息与事实相符的；2、投标人资格满足第二篇投标人须知第2条的要求；3、投标人已按招标文件要求交纳投标保证金的。 | 报价信封 法定代表人委托代理人 投标文件商务标 → 封面及目录 投标文件商务标 → 一、投标函 投标文件商务标 → 二、投标承诺书 投标文件商务标 → 三、供货及/或提供服务过程承诺函 投标文件商务标 → 四、投标人资格证明文件 投标文件商务标 → 五、投标人基本情况一览表 投标文件商务标 → 六、投标人财务状况表 投标文件商务标 → 七、合同条款响应程度（合同条款偏离表） 投标文件商务标 → 八、业绩表 投标文件商务标 → 九、投标人保安服务团队实力 投标文件商务标 → 十、服务便利 |
| | | | 1、上传的投标文件未损坏且可读取的；2、投标文件中使用的本项目招标文件版本，与交易系统上发布的本项目招标文件的最新版本一致的；3、投标文件已使用企业数字证书签 | |

| | | |
|------|-------|--|
| | | |
| 初步评审 | 否 | <p>名的； 4、投标文件签名使用的数字证书与签到的投标人名称一致的； 5、投标人的投标编制MAC信息、投标编制CPU序列号、投标编制硬盘序列号均与其他投标人不相同的； 6、投标文件未附有招标人不能接受的条件的； 7、投标文件报价信封中已按照招标文件要求填报折扣系数报价的； 8、投标人未以低于企业成本价报价，或投标人能合理说明且能提供相关证明材料； 9、投标人未递交两份或多份内容不同的投标文件，或在一份投标文件中报有两个或多个报价，且已书面声明哪一个有效； 10、投标文件已按第二篇投标人须知第17条的要求编制、使用企业数字证书或个人数字证书电子签名的； 11、投标有效期限符合要求； 12、投标文件已对招标范围内的全部内容进行投标报价且投标方案是唯一； 13、已提供且未虚假填写《合同条款偏离表》，对《合同条款偏离表》无负偏离的； 14、已填写且未虚假填写《用户需求偏离表》的； 15、已响应招标文件提出的实质性要求和条件（标注★的条款）； 16、未出现属于招标文件中规定为无效标的； 未出现属于法律、法规、规章规定的应作无效投标文件处理的。</p> |
| | 符合性审查 | <p>性响应时间承诺表 投标文件商务标 → 十一、投标人资格证明文件以外的其他资质证书、知识产权证书及获得的相关获奖、认证证书、社会评价资料证明文件扫描件等投标人认为有必要证明其具备为本次招标项目提供服务能力的有关其它商务文件（不做强制要求）。</p> <p>投标文件技术标 → 封面及目录 投标文件技术标 → 一、用户需求响应程度（即用户需求偏离表） 投标文件技术标 → 二、管理计划及实施方案（投标人自行编写） 投标文件技术标 → 三、保安人员投入计划及保证措施（投标人自行编写） 投标文件技术标 → 四、人员配套装备的承诺及保证措施（投标人自行编写） 投标文件技术标 → 五、应急处理预案（投标人自行</p> |

| | | | |
|--|---------|--|--|
| | | | <p>编写)</p> <p>投标文件技术标 → 六、培训方案 (投标人自行编写)</p> <p>投标文件技术标 → 七、管理规章制度(投标人自行编写)</p> <p>投标文件技术标 → 八、投标人认为有必要提供的其它材料(不做强制要求)</p> |
| | 财务状况(3) | | <p>投标人2022年-2024年三个年度,每具有1个年度盈利的得1分,满分3分。 备注: 盈利指净利润为正数(非零、非负数), 投标人应提供2022年、2023年、2024年三个年度的财务报表,净利润以对应年度经审计的财务报表为准,应提供经独立会计师事务所审计过的有效的财务报表扫描件; 未提供前述财务报表或财务报表未能反映净利润的,不得分。</p> |
| | 企业荣誉(6) | | <p>(1) 投标人2022年以来获得过省级(或)以上的公安部门或保安协会颁发的保安类荣誉或表彰,每个得2分; (2) 投标人2022年以来获得过市级(含)以上副省级(含)以下的公安部门或保安协会颁发的保安类荣誉或表彰,每个得1分,本子项满分3分。 本项最高得6分。 备注: ①须提供相关证明资料扫描件,否则不得分。 ②省级(或)以上含直辖市、自治区、特别行政区。</p> |
| | | | <p>投标人2022年1月1日以来(合同签订日期为2022年1月1日或以后)已完成或正在管理的保安服务项目业绩,按</p> |

| | | |
|--------|---|---|
| | <p>下列情况评分，业绩评审满分22分。 (1) 单项合同金额\geqslant600万元的前述业绩，每项得3分。 (2) 300万元\leqslant单项合同金额$<$600万元的前述业绩，每项得2分。 (3) 60万元\leqslant单项合同金额$<$300万元的前述业绩，每项得1分，本子项满分8分。</p> <p>备注： ①业绩须为投标人2022年1月1日以来已完成或正在管理的保安服务项目业绩： a. 已完成的保安服务项目业绩：须附合同扫描件（合同服务提供方为投标人）及合同对应的服务购买方出具的能证明整个项目服务质量合格的验收证明或用户评价等证明文件的扫描件（扫描件能显示服务购买方公章），否则不得分。 b. 正在管理的保安服务项目业绩：须附合同扫描件（合同服务提供方为投标人）及合同对应的服务购买方出具的能证明服务质量合格的验收证明或用户评价等证明文件的扫描件（扫描件能显示服务购买方公章），否则不得分。 ②如果投标人提供含保安服务的物业管理等项目业绩，则根据保安服务部分所占合同金额按上述标准计分，如果在合同文件中不能明确体现保安服务部分所占的合同金额，则投标人须另外提供该合同业主/甲方单位出具的保安服务部分所占的合同金额证明文件扫描件（扫描件能显示合同业主/甲方单位公章），否则在评标时将不予考虑； ③若合同及证明文件无法反映评分条件（合同签订日期为2022年1月1日或以后、合同服务内容必须具有保安服务、合同金额）的，还需提供服务购买方出具的书面补充说明文件扫描件作为辅助证明（扫描件能显示服务购买方公章），</p> | <p>报价信封 法定代表人委托代理人 投标文件商务标→封面及目录 投标文件商务标→一、投标函 投标文件商务标→二、投标承诺书 投标文件商务标→三、供货及/或提供服务过程承诺函 投标文件商务标→四、投标人资格证明文件 投标文件商务标→五、投标人基本情况一览表 投标文件商务标→六、投标人财务状况表 投标文件商务标→七、合同条款响应程度（合同条款偏离表） 投标文件商务标→八、业绩表 投标文件商务标→九、投标人保安服务团队实力 投标文件商务标→十、服务便利性响应时间承诺表 投标文件商务标→十一、投标人资格证明文件以外</p> |
| 业绩(22) | | |

| | | | |
|-----------------|---|---|---|
| 商务部分评审 | 否 | <p>否则不得分； ④若业绩为框架式协议或资格入围等无明确金额的合同，必须同时提供合同期限内已服务发票金额统计表和发票扫描件； ⑤未按上述要求提供证明材料的业绩，或所附材料无法证明填报项目符合本项评分要求的业绩，在评标时将不予考虑。</p> | <p>的其他资质证书、知识产权证书及获得的相关获奖、认证证书、社会评价资料证明文件扫描件等投标人认为有需要证明其具备为本次招标项目提供服务能力的有关其它商务文件（不做强制要求）。</p> |
| 投标人保安服务团队实力(17) | | <p>(1) 投标人拟投入本项目的管理人员：男性，年龄在50周岁(含)以下且符合以下任意一项要求的，每提供1名得2分，本子项满分6分： 要求1：具有本科及以上学历，且同时具有应急管理部消防救援局（或公安部消防局）颁发的消防设施操作员（或人力资源和社会保障部门或公安部门颁发的建（构）筑物消防员）证书的； 要求2：具有本科及以上学历，且同时具有人力资源和社会保障部门颁发的保安员（二级/技师或以上）职业资格证书的。 (2) 投标人拟投入本项目的保安人员（管理人员除外）中，持有应急管理部消防救援局（或公安部消防局）颁发的消防设施操作员（或人力资源和社会保障部门或公安部门颁发的建（构）筑物消防员）证书的，每人得0.5分，本子项满分3分； (3) 投标人拟投入本项目的保安人员（管理人员除外）中，持有人力资源和社会保障部门颁发的保安员（二级/技师或以上）职业资格证书的，每人得0.5分，本子项满分5分； (4) 投标人拟投入本项目的保安人员（管理人员除外）中，持有军人退伍证书的，每人得0.2分，本子项满分3分； 备注： ①同一人员只进行一人次专业加分，同一人员符合两项及以上评审内容的，按最高得分</p> | <p>投标文件技术标 → 封面及目录 投标文件技术标 → 一、用户需求响应程度（即用户需求偏离表） 投标文件技术标 → 二、管理计划及实施方案（投标人自行编写） 投标文件技术标 → 三、保安人员投入计划及保证措施（投标人自行编写） 投标文件技术标 → 四、人员配套装备的承诺及保证措施（投标人自行编写） 投标文件技术标 → 五、应急处理预案（投标人自行编写） 投标文件技术标 → 六、培训方案（投标人自行编</p> |

| | | |
|--------------|--|---|
| | <p>档次计算一次得分； ②管理人员须提供身份证件、学历证书、相关证书扫描件，以及人力资源和社会保障部门（或税务部门）出具的投标人2025年04月至2025年09月连接六个月为其缴纳的社保证明扫描件，否则不得分； ③保安服务团队人员（管理人员除外）须提供身份证件、相关证书扫描件，以及人力资源和社会保障部门（或税务部门）出具的投标人2025年04月至2025年09月连接六个月为其缴纳的社保证明扫描件，否则不得分； ④上述人员具有消防设施操作员证书、建（构）筑物消防员证书、保安员（二级/技师或以上）职业资格证书的，须同时提供全国联网查询网站（http://zscx.osta.org.cn/）的信息截图，否则不得分。</p> | <p>写) 投标文件技术标 → 七、管理规章制度（投标人自行编写） 投标文件技术标 → 八、投标人认为有必要提供的其它材料（不做强制要求）</p> |
| 服务便利性(2) | <p>根据投标人承诺的服务便利性响应时间进行评审： （1）根据投标人承诺的本项目管理人员接到招标人通知后的响应时间进行评审，本子项满分1分： ①响应时间≤1小时的，得1分； ②1小时<响应时间≤2小时的，得0.5分； （2）根据投标人承诺的本项目管理人员接到招标人通知后到达招标人指定地点时间进行评审，本子项满分1分： ①达招标人指定地点时间≤2小时的，得1分； ②2小时<达招标人指定地点时间≤4小时的，得0.5分； 备注：根据《服务便利性响应时间承诺表》对应的内容进行评审。</p> | |
| 用户需求的响应程度(5) | <p>对用户需求偏离表的偏离情况进行评审分，完全满足用户需求书的要求得满分；每一处负偏离，扣2分；同时参照其投标文件中的资料内容进行对比，每发现一处投标人填写为无偏</p> | |

| | | |
|------------------|--|---|
| | 离或正偏离，但评标委员会评审认定其为负偏离的，每处扣5分；本项最低分为0分。 | |
| 管理计划及实施方案(3) | (1) 对投标人的总体管理设想及策划，对方案是否满足本项目或优于本项目的要求进行评审，本子项满分3分： 优：管理计划符合实际、内容具体详细、合理可行，对项目实施的工作思路、方法清晰的，得[3-2.5分]； 良：管理计划比较符合实际、内容比较详细、比较合理可行，对项目实施的工作思路、方法比较清晰的，得（2.5-1.5分】； 中：管理计划基本符合实际、内容基本详细、基本合理可行，对项目实施的工作思路、方法基本清晰的，得（1.5-0.5分】； 差：管理计划简单、内容存在缺失、可行性一般，对项目实施的工作思路、方法一般的，得（0.5-0分】。 | 报价信封 法定代表人委托代理人 |
| 保安人员投入计划及保证措施(2) | 对投标人后期运营项目拟定的保安人员动态投入计划是否满足招标人需求，保安人员来源渠道是否落实，投入保安人员（含保安队长）的质量达到或超过招标要求，以及前述投入方案的保证措施是否可靠进行评审，本项满分2分： 优：对保安人员投入承诺完全满足招标人需求，保安人员来源明确且落实充分，保证措施全面完善、非常详细，得[2-1.5分】； 良：对保安人员投入承诺较好满足招标人需求，保安人员来源明确，保证措施较全面、较详细，得（1.5-1分】； 中：对保安人员投入承诺满足招标人需求，保安人员来源有说明但不充分，保障措施内容一般，得（1-0.5分】。 | 投标文件商务标 → 封面及目录 投标文件商务标 → 一、投标函 投标文件商务标 → 二、投标承诺书 投标文件商务标 → 三、供货及/或提供服务过程承诺函 投标文件商务标 → 四、投标人资格证明文件 投标文件商务标 → 五、投标人基本情况一览表 投标文件商务标 |

| | | | |
|--------|---|--|---|
| 技术部分评审 | 否 | <p>分]; 差：对保安人员投入未提供具体承诺或保安人员来源有说明但简陋的，得（0.5-0分）。</p> | → 六、投标人财务状况表 投标文件商务标 |
| | | <p>根据投标人提供的保安人员配套装备的承诺，以及是否满足日常执勤需要；突发紧急情况下应急装备的配备承诺，及装备的种类、数量、先进性、日常管理，以及达到前述承诺的保证措施等进行评审，本项满分2分：优：保安人员配套装备齐全，能够完全满足日常执勤和突发情况需要，装备的日常管理制度完善可追溯，得[2-1.5分]；良：保安人员配套装备比较齐全，能够较好满足日常执勤和突发情况需要，装备的日常管理制度完善，得（1.5-1分）；中：保安人员配套装备相对齐全，能够满足日常执勤和突发情况需要，装备的日常管理制度基本完善，得（1-0.5分）；差：保安人员配套装备基本齐全，基本满足日常执勤和突发情况需要，装备的日常管理制度较简单，得（0.5-0分）。</p> | → 七、合同条款响应程度（合同条款偏离表） 投标文件商务标 → 八、业绩表 投标文件商务标 → 九、投标人保安服务团队实力 投标文件商务标 → 十、服务便利性响应时间承诺表 投标文件商务标 → 十一、投标人资格证明文件以外的其他资质证书、知识产权证书及获得的相关获奖、认证证书、社会评价资料证明文件扫描件等投标人认为有必要证明其具备为本次招标项目提供服务能力的有关其它商务文件（不做强制要求）。 |
| | | <p>对投标人针对重大节日、大型活动、自然灾害或其它可预见的突发事件的响应速度、周边保安服务支援点情况、应急支援人员调度方式等应急处理预案进行评审，本项满分4分：</p> <p>优：应急处理预案有全面的紧急情况分析，并能针对紧急情况出具科学合理的应对措施的，得[4-3分]；良：应急处理预案有较全面的紧急情况分析，并能针对紧急情况出具较为科学合理的应对措施的，得（3-2分）；中：应急处理预案内容一般，并能针对紧急情况出具基本的应对措施的，</p> | 投标文件技术标 → 封面及目录 投标文件技术标 → 一、用户需求响应程度（即用户需求偏离表） 投标文件技术标 → 二、管理计划及实施方案（投标人自行编写） |

| | | |
|---------|--|--|
| | 得（2-1分】； 差：应急处理预案内容简单或未针对紧急情况出具应对措施的，得（1-0分】。 | 投标文件技术标 → 三、保安人员投入计划及保证措施（投标人自行编写） |
| 培训方案(2) | <p>根据投标人培训目标、培训方式及培训计划内容的设定，拟投入的培训教练，场地规模等情况进行综合评分，本项满分2分： 优：有详细明确的培训目标、培训方式及培训计划内容，培训教练充足，场地规模大的，得[2-1.5分]； 良：有比较完整的培训目标、培训方式及培训计划内容，配备的专业培训教练、场地规模满足日常培训需求的，得（1.5-1分】； 中：培训目标、培训方式及培训计划内容一般，但缺乏足够的专业培训教练，场地规模一般的，得（1-0.5分】； 差：培训目标、培训方式及培训计划内容简单，缺乏专业培训教练，场地规模较小的，得（0.5-0分】。 备注： ①培训教练须提供人力资源和社会保障部门（或税务部门）出具的投标人2025年04月至2025年09月连接六个月为其缴纳的社保证明扫描件。 ②场地材料要求： a. 自有场地应提供投标人自有产权证明，或租赁场地应提供承租人为投标人在有效期内的场地租赁合同； b. 提供拍摄时间为2024年11月1日或以后的现场照片扫描件（注：照片能清晰显示拍摄时间）。</p> | <p>投标文件技术标 → 四、人员配套装备的承诺及保证措施（投标人自行编写）</p> <p>投标文件技术标 → 五、应急处理预案（投标人自行编写）</p> <p>投标文件技术标 → 六、培训方案（投标人自行编写）</p> <p>投标文件技术标 → 七、管理规章制度（投标人自行编写）</p> <p>投标文件技术标 → 八、投标人认为有必要提供的其它材料（不做强制要求）</p> |
| | 根据投标人针对本项目编制的保安服务管理制度、岗位责任制度、保安人员管理制度准、管理人员考核制度等进行评审，本项满分2分： 优：具有完整、合理的保安服务管理制度、岗位责任制度、保安人员管理制度准、管理人员考核制度等各项制度，描述详细全面的，得[2-1.5分]； 良：具 | |

| | | |
|--|-----------|---|
| | 管理规章制度(2) | 有比较完整、合理的保安服务管理制度、岗位责任制度、保安人员管理制度准、管理人员考核制度等各项制度，描述较为详细的，得（1.5-1分】； 中：保安服务管理制度、岗位责任制度、保安人员管理制度准、管理人员考核制度等各项制度基本完整，描述比较合理的，得（1-0.5分】； 差：保安服务管理制度、岗位责任制度、保安人员管理制度准、管理人员考核制度等各项制度简单，描述简单的，得（0.5-0分】。 |
| | | <p>报价信封 法定代表人委托代理人 投标文件商务标 → 封面及目录 投标文件商务标 → 一、投标函 投标文件商务标 → 二、投标承诺书 投标文件商务标 → 三、供货及/或提供服务过程承诺函 投标文件商务标 → 四、投标人资格证明文件 投标文件商务标 → 五、投标人基本情况一览表 投标文件商务标 → 六、投标人财务状况表 投标文件商务标 → 七、合同条款 响应程度（合同条</p> |

价格部分评审

否

价格评分
(30)

A、根据有效投标人的投标“折扣系数”，最低投标“折扣系数”作为基准系数（Y）。投标人投标“折扣系数”（X）等于基准价的得满分30分，其他投标人的价格得分统一按照下列公式计算： 价格得分=（基准价 / 投标“折扣系数”）×30 B、分数出现小数点，保留小数点后2位，从小数点后第3位四舍五入。

款偏离表)
投标文件商务标
→ 八、业绩表
投标文件商务标
→ 九、投标人保安服务团队实力
投标文件商务标
→ 十、服务便利性响应时间承诺表
投标文件商务标
→ 十一、投标人资格证明文件以外的其他资质证书、知识产权证书及获得的相关获奖、认证证书、社会评价资料证明文件扫描件等投标人认为有需要证明其具备为本次招标项目提供服务能力的有关其它商务文件（不做强制要求）。
投标文件技术标
→ 封面及目录
投标文件技术标
→ 一、用户需求响应程度（即用户需求偏离表）
投标文件技术标
→ 二、管理计划及实施方案（投标人自行编写）
投标文件技术标
→ 三、保安人员投入计划及保证措施（投标人自行编写）

| | | |
|--|--|--|
| | | <p>投标文件技术标 → 四、人员配套 装备的承诺及保证 措施（投标人自行 编写）</p> <p>投标文件技术标 → 五、应急处理 预案（投标人自行 编写）</p> <p>投标文件技术标 → 六、培训方案 （投标人自行编 写）</p> <p>投标文件技术标 → 七、管理规章 制度（投标人自行 编写）</p> <p>投标文件技术标 → 八、投标人认 为有必要提供的其 它材料（不做强制 要求）</p> |
|--|--|--|